Приложение №4 к договору № \_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Правила внутреннего распорядка

получателей социальных услуг МБУ МКР «ЦСО» (далее – Правила)

Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 года №442 ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и Областного закона от 03.09.2014г. №222-ЗС «О социальном обслуживании граждан в Ростовской области» и регламентирует систему взаимоотношений между работниками МБУ МКР «ЦСО и получателями социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания и социального обслуживания на дому.

 **Правила**

**внутреннего распорядка получателей социальных услуг**

 **в стационарной форме социального обслуживания**

**Получатели социальных услуг имеют право на:**

 1. Уважительное и гуманное отношение со стороны работников МБУ МКР «ЦСО».

2. Получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг.

3. Выбор поставщика или поставщиков социальных услуг.

4. Отказ в письменной форме от социального обслуживания, социальной услуги.

5. Защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной работнику МБУ МКР «ЦСО».

7. Обеспечение условий пребывания в социально-реабилитационном отделении, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, с учетом их возраста, пола, способности к самообслуживанию, а также на надлежащий уход.

8. Свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время.

**Получатели социальных услуг обязаны:**

 1. Предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг.

2. Своевременно информировать поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обусловливающих потребность в предоставлении социальных услуг.

3. Соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг.

4.Проходить флюорографическое обследование не реже один раз в два года.

5. В случае выявления заболеваний, препятствующих социальному обслуживанию и требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения, поставить в известность заведующего отделением.

6. Бережно относиться к имуществу и оборудованию социально-реабилитационного отделения. В случае причинения ущерба имуществу (поломка или порча мебели, оборудования, посуды, стен и др.) обязаны возместить его.

7. Соблюдать распорядок дня социально-реабилитационного отделения.

 8. Питаться строго в столовой, согласно распорядку приема пищи, за исключением рекомендаций врача.

 9. Соблюдать и выполнять санитарно-гигиенические нормы самостоятельно либо при содействии работников отделения.

10. Соблюдать чистоту и порядок в комнате проживания и местах общего пользования, а также на территории, прилегающей к отделению.

11. Соблюдать правила пожарной безопасности.

12. Иметь опрятный внешний вид.

13. Уважительно относится к работникам МБУ МКР «ЦСО», предоставляющим ему социальные услуги и получателями социальных услуг, проживающими в социально-реабилитационном отделении.

14. Бережно относиться (содержать в чистоте и порядке) к имеющейся у него документации, необходимой при предоставлении социальных услуг (договор, акт сдачи-приемки оказанных Услуг, индивидуальная программа предоставления социальных услуг, правила внутреннего распорядка и т.д.).

15. Посещать групповые и индивидуальные занятия, принимать участие в социокультурных мероприятиях, проводимых в социально-реабилитационном отделении, в соответствии с индивидуальными потребностями и с учетом состояния здоровья и самочувствия.

16. При возникновении каких-либо спорных вопросов, конфликтных ситуаций, претензий к качеству предоставления социальных услуг сообщить заведующему отделением и администрации учреждения, но не позднее 3-х рабочих дней после заявления претензии.

**Получатели социальных услуг не должны:**

1. Требовать предоставления социальных услуг, не определенных договором и индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

2. Допускать сознательного ухудшения санитарного состояния в комнате проживания, в местах общего пользования, а также на территории, прилегающей к отделению (ложиться в постель в одежде и обуви, стирать и сушить белье в комнате, чистить одежду и обувь, хранить в комнате проживания скоропортящиеся продукты, содержать домашних животных и т.д.), устраивать конфликтные ситуации при просмотре телепередач.

 3. Допускать действия, оскорбляющие честь работников МБУ МКР «ЦСО»: угрозы, брань и ненормативная лексика, грубость, пренебрежительный тон, заносчивость, предвзятые замечания, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений, физическое насилие сексуальные домогательства, хулиганские действия.

4. Употреблять спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества.

 5. Использовать средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам.

6. Нарушать общественный порядок на территории отделения.

 7. Покидать отделение без письменного заявления и разрешения заведующего отделением;

8. Приглашать в отделение посторонних лиц без разрешения заведующего отделением или в не установленное правилами внутреннего распорядка время (с 14-00 до 16-00);

 9. Переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую.

10. Отказываться: а) от подписи акта сдачи-приемки оказанных Услуг.

11.Обсуждать объем, качество предоставления социальных услуг с третьими лицами.

 12. Родственникам получателем социальных услуг запрещается вмешиваться в процесс обслуживания (делать замечания, заставлять выполнять услуги, которые не входят в круг обязанностей сотрудников МБУ МКР «ЦСО», унижают их человеческое достоинство и не определенны договором и индивидуальной программой предоставления социальных услуг).

Неоднократное нарушение настоящих правил является основанием для досрочного расторжения договора о предоставлении социальных услуг и прекращения социального обслуживания.

С правилами внутреннего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_\_ г.

распорядка ознакомлен(а) (подпись) (Ф.И.О.) (Дата заполнения заявления)