



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ МКР «ЦСО»

И.В. Грунтовская

2018 г.

План

мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении Матвеево - Курганского района «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» на 2019-2020 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников организационной культуры, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	постоянно	Директор, Заведующие СРО, Заведующие СОСМО, Заведующие ОСО.	
2.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	При поступлении уведомления	Директор	
3.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	Ежегодно до 20 декабря	Специалист по кадрам	

4.	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинара, технической учебы, индивидуальных консультаций)	ежеквартально	Директор, Заведующие СРО, Заведующие СОСМО, Заведующие ОСО.	
5.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	при приеме на работу	Специалист по кадрам	
6.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	постоянно	Главный бухгалтер	
7.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	По мере необходимости	Директор	
8.	Сбор и обобщение информации содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах	по полугодиям	Директор	
9.	Представление в комитет социальной защиты населения Ростовской области информации о выявленных коррупционных правонарушениях в деятельности работников учреждения и принятых мерах по их устранению	По мере необходимости	Директор	
10.	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр	ежегодно, до 20 декабря	Директор, Заведующие СРО, Заведующие СОСМО, Заведующие ОСО.	