УТВЕРЖДАЮ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор МБУ МКР «ЦСО»

Грунтовская И.В.

10.08.2017 года

Акт

проверки контроля качества оказания социальных услуг получателям социальных услуг- гражданам пожилого возраста и инвалидам

в отделении социального обслуживания на дому № 12

с.Большекирсановка, с.Кульбаково, заведующая отделением – Науменко Л.А.

Комиссия в составе:

Специалиста МБУ МКР «ЦСО» Чаленко Т.М.

Заведующей ОСО №5 Кривенко О.В.

Заведующей СОСМО №1 Синеоковой Е.В.

Заведующей ОСО№ 6 Васильчуковой Н.Ю.

Заведующей ОСО №9 Савкиной И.В.

Заведующей ОСО №10 Горбатенко И.В.

Заведующей ОСО №11 Бугаевой Е.Н.

Заведующей ОСО №13 Назаровой Н.В.

Заведующей ОСО №20 Сапуцкой С.А.

Проверили отделение социального обслуживания на дому №12,с.Большекирсановка, с. Кульбаково, заведующая отделением - Науменко Лариса Александровна .

В отделении №12 в настоящее время на обслуживании находится 111 получателей социальных услуг, работает 13социальных работников. На момент проверки не все получатели социальных услуг отделения находились дома , отсутствовали 2 человека: Бекиев С.Х. и Максюта Р.А., так как они уехали в Матвеево-Курганскую ЦРБ, все остальные находились дома. Таким образом, комиссия посетила 109 получателей социальных услуг.

Проверка показала, что все пенсионеры и инвалиды по состоянию здоровья и возрасту нуждаются в посторонней помощи, взяты на обслуживание верно.

Оплачивают за обслуживание верно: по тарифам, в зависимости от размера получаемой пенсии и среднедушевого дохода.

Отзывы о работе социальных работников только положительные, все получатели социальных услуг очень довольны нашей службой, выражают благодарность заведующей отделением и всем социальным работникам ОСО №12 за хорошую работу.

Получатели социальных услуг Новохатько В.И. и Барабаш З.П. не довольны

тарифами, говорят, что все дорого. Даны разъяснения по методике расчетов тарифов и законодательной базе.

Санитарное состояние домов и дворов хорошее. Замечаний нет. Посещение осуществляется, согласно графика, регулярно 3-4 раза в неделю. Графики посещений составлены верно и соблюдаются .

Журнал посещений заведующей отделением составлен правильно, заполняется заведующей регулярно, посещение каждого обслуживаемого – 1 раз в два месяца, согласно плана .

При проверке документации комиссией установлено:

1. Тетради в основном расчерчены по форме, принятой в ЦСО. Учет социальных и дополнительных услуг ведется правильно. Во всех тетрадях есть расшифровки темы беседы . На титульных листах тетрадей проставлены категории льгот. Правильно оформлены и отражены в тетрадях денежные расчеты с получателями социальных услуг.
2. Дневники социальных работников заполнены согласно требованиям: имеются сведения о получателях социальных услуг, отзывы о работе социальных работников, регулярно ведется учет социальных и дополнительных услуг. Записи ведутся чисто и аккуратно.
3. Особое внимание комиссия обратила на планирование социальных и дополнительных услуг социальными работниками. Замечаний по графикам обслуживания нет. Графики составлены продуманно, с перерывом на обед.
4. Замечаний по личным делам получателей социальных услуг нет, медкарты переоформляются вовремя - 1 раз в три года, флюорография – 1 раз в два года.

Просьба членов комиссии:

1. Обратиться к главному редактору газеты «Родник» Дулиной Н.В., чтобы написали в газете «Родник» об интересном человеке – получателе социальных услуг Гончаровой Татьяне Николаевне, проживающей в с.Кульбаково, пер.Школьный,63, которая всю жизнь проработала у нас в районе, очень отзывчивый человек, занимается благотворительностью, пишет стихи.

Члены комиссии:

Чаленко Т.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кривенко О.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Синеокова Е.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Савкина И.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назарова Н.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Горбатенко И.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бугаева Е.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Васильчукова Н.Ю. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сапуцкая С.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_