УТВЕРЖДАЮ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор МБУ МКР «ЦСО»

Грунтовская И.В.

28.07.2017 года

Акт

проверки контроля качества и количества оказания социальных услуг

получателям социальных услуг

в отделении социального обслуживания на дому № 6

с. Авило-Успенка, заведующая отделением – Васильчукова Н.Ю.

Комиссия в составе:

Директора МБУ МКР «ЦСО» Грунтовской И.В.

Главного редактора газеты «Родник» Дулиной Н.В.

Специалиста по соцработе Чаленко Т.М.

Заведующей СОСМО №1 Синеоковой Е.В.

Заведующей ОСО №3 Цыба А.В.

Заведующей ОСО №5 Кривенко О.В.

Заведующей ОСО №16 Семеренко Е.Ю.

Заведующей ОСО №9 Савкиной И.В.

Заведующей ОСО №10 Горбатенко И.В.

Заведующей ОСО №11 Бугаевой Е.Н.

Заведующей ОСО №8 Бабенко Т.В.

Проверили отделение социального обслуживания на дому №6,с.Авило-Успенка, заведующая отделением - Васильчукова Наталья Юрьевна .

В отделении №6 в настоящее время на обслуживании находится 113 человек - граждан пожилого возраста и инвалидов, работает 15 социальных работников. На момент проверки все обслуживаемые отделения находились дома . Таким образом, комиссия посетила 113 получателей социальных услуг.

Проверка показала, что все пенсионеры и инвалиды по состоянию здоровья и возрасту нуждаются в посторонней помощи, взяты на обслуживание верно.

Оплачивают за обслуживание верно: по тарифам, в зависимости от размера получаемой пенсии и среднедушевого дохода.

Отзывы о работе социальных работников только положительные, все получатели социальных услуг очень довольны нашей службой, выражают благодарность заведующей отделением и всем социальным работникам с. Авило-Успенка за хорошую работу.

Санитарное состояние домов и дворов хорошее. Замечаний нет.

Посещение осуществляется, согласно графика, регулярно 3-4, а иногда и 5 раз в неделю. Графики посещений составлены верно и соблюдаются .

Журнал посещений заведующей отделением составлен правильно, заполняется заведующей регулярно, посещение каждого обслуживаемого – 1 раз в два месяца, согласно плана .

При проверке документации комиссией установлено:

1. Тетради в основном расчерчены по форме, принятой в ЦСО. Учет социальных и дополнительных услуг ведется правильно. Во всех тетрадях есть расшифровки темы беседы . На титульных листах тетрадей проставлены категории льгот. Правильно оформлены и отражены в тетрадях денежные расчеты с получателями социальных услуг. Замечаний нет.
2. Акты выполненных работ заполняются ежедневно, согласовываются с получателями социальных услуг, № и даты заполнены, росписи получателей социальных услуг и отзывы о работе социальных работников есть.
3. Дневники социальных работников заполнены согласно требованиям: имеются сведения о получателях социальных услуг, отзывы о работе социальных работников, регулярно ведется учет социальных и дополнительных услуг. Записи ведутся чисто и аккуратно.
4. Особое внимание комиссия обратила на планирование социальных и дополнительных услуг социальными работниками. Замечаний по графикам обслуживания нет. Графики составлены продуманно, с перерывом на обед.
5. Замечаний по личным делам обслуживаемых нет, медкарты переоформляются вовремя - 1 раз в три года, флюорография – 1 раз в два года.

Просьбы получателей социальных услуг:

1. получатель социальных услуг Лукьяненко О.И. жалуется на плохой напор воды;
2. получатель социальных услуг Суров В.И. просит отремонтировать общественный колодец по.ул.Ленина,8 в с. Авило-Успенка;
3. получатель социальных услуг Дусь К.И. просит помочь ей прибрести стройматериалы (цемент) в п. Матвеев Курган и доставить домой;
4. семья Жуховицких и участник ВОВ Ланцов П.Е. ждут с нетерпением парикмахера, которая в данный момент находится на больничном;
5. не работает амбулатория, нет врача и фельдшера - вопрос волнует всех жителей.

Члены комиссии:

Грунтовская И.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дулина Н.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Чаленко Т.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ГорбатенкоИ.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цыба А.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бугаева Е.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Семеренко Е.Ю. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Синеокова Е.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Савкина И.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бабенко Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кривенко О.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_